

## REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE

### § 1

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa warunki udziału, zasady i podstawowe kryteria rekrutacji Uczestników Projektu, ich obowiązki, a także etapy wsparcia przewidzianego w ramach Projektu.
2. Projekt pn. „Z ZSCL lepszy start zawodowy” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji) dla działania FESL.10.23 Edukacja zawodowa w procesie sprawiedliwej transformacji regionu (numer wniosku: FESL.10.23-IZ.01-077H/23) w ramach naboru FESL.10.23-IZ.01-023/23
3. Beneficjentem Projektu jest Powiat Rybnicki z siedzibą w Rybniku (44-200), przy ulicy 3 Maja 31.
4. Realizatorem projektu jest w Zespół Szkół w Czerwionce-Leszczynach z siedzibą w Czerwionce-Leszczynach (44-230), przy ulicy 3 Maja 42, sala nr 14ZS.
5. Głównym celem Projektu jest podniesienie atrakcyjności absolwentów Zespołu Szkół na rynku pracy poprzez uzyskanie kwalifikacji i kompetencji wśród 138 osób, w tym 136 uczniów i uczennic kierunków technik informatyk, technik programista, technik reklamy, technik elektryk, technik logistyk i technik hotelarstwa.
6. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji.
7. Czas realizacji Projektu jest zgodny z wnioskiem o dofinansowanie Projektu: od 15.09.2024 roku do 30.06.2026 roku.

### § 2

#### DEFINICJE

Ilekoć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. Projekcie – należy przez to rozumieć Projekt pn. „Z ZSCL lepszy start zawodowy” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji) dla działania FESL.10.23 Edukacja zawodowa w procesie sprawiedliwej transformacji regionu.
2. Uczestniku – należy przez to rozumieć: uczennicę/uczniá, który spełnia warunki zapisane w § 3 pkt. 1 oraz § 5 pkt. 1 i złożył dokumenty określone w § 3 pkt. 3.
3. Komisji Rekrutacyjnej – należy przez to rozumieć zespół składający się z Koordynatora projektu i nauczycieli przedmiotów zawodowych, weryfikujących dokumenty i zatwierdzający listę Uczestników poszczególnych rodzajów wsparcia.
4. Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie.

### § 3

#### WARUNKI UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Uczestnikiem projektu może być wyłącznie uczeń/uczennica Zespołu Szkół w Czerwionce-Leszczynach, który/a:
  - a) złoży formularz rekrutacyjny;
  - b) złoży deklarację uczestnictwa w projekcie;
  - c) złoży kserokopię opinii lub orzeczenia wydanego przez Poradnię Psychologiczno- Pedagogiczną, jeżeli dziecko taki dokument posiada (wymaganie fakultatywne).
2. Udział ucznia w projekcie zgłasza sam uczeń (w przypadku pełnoletniości), rodzic lub opiekun prawny, na formularzu rekrutacyjnym (załącznik nr 1 do Regulaminu).
3. Załączniki wymienione w § 3, ust. 1 dostępne są na stronie internetowej [www.zscl.pl](http://www.zscl.pl) oraz w sali 14ZS.

### § 4

#### FORMY WSPARCIA W RAMACH PROJEKTU

1. Szkoła zrealizuje dodatkowe działania wspierające: podniesienie kompetencji i kwalifikacji zawodowych oraz wzmocnienie zdolności do zatrudniania uczniów/uczennic ZS w ramach certyfikowanych kursów i szkoleń zewnętrznych, zajęć z doradztwa zawodowego, języka angielskiego oraz stażów zawodowych u lokalnych pracodawców.
2. W ramach projektu prowadzone będą następujące zajęcia dla uczniów:

Rodzaj wsparcia	Ilość godzin	Kierunek kształcenia	Ilość uczniów	Planowany termin realizacji
Staż uczniowski (płatny)	160h	Technik elektryk Technik hotelarstwa Technik informatyk Technik logistyk Technik programista Technik reklamy	60	Kwiecień/maj* Lipiec/sierpień Wrzesień/październik*
Zajęcia dodatkowe z języka angielskiego	90h	Technik elektryk Technik hotelarstwa Technik informatyk Technik logistyk Technik programista Technik reklamy	18	Zgodnie z harmonogramem zajęć
ECDL Base	40h	Technik reklamy	30	II semestr 2024/2025 I semestr 2025/2026
Kurs fotografii produktowej	16h	Technik reklamy	30	II semestr 2025/2026

Szkolenia dronowe wraz z filmowaniem i obróbką	60h	Technik reklamy	20	I semestr 2025/2026
Szkolenie z obróbki zdjęć	16h	Technik reklamy	20	I semestr 2025/2026
ECDL Standard	60h	Technik programista	16	II semestr 2024/2025 I semestr 2025/2026
Szkolenie dronowe	35h	Technik programista	25	II semestr 2024/2025
Szkolenie tworzenie gier	24h	Technik programista	30	II semestr 2024/2025
Szkolenie ze sztucznej inteligencji	18h	Technik programista	20	II semestr 2024/2025
ECDL Standard	60h	Technik informatyk	16	II semestr 2024/2025 I semestr 2025/2026
Szkolenie dronowe	35h	Technik informatyk	10	II semestr 2024/2025
Szkolenie ze sztucznej inteligencji	18h	Technik informatyk	10	II semestr 2024/2025
Szkolenie MikroTik MTCNA	24h	Technik informatyk	10	I semestr 2025/2026
Kurs baristy	30h	Technik hotelarstwa	20	I semestr 2025/2026
Kurs barmana	30h	Technik hotelarstwa	20	I semestr 2025/2026
Obsługa wózków jezdniowe **	16h	Technik logistyki	20	II semestr 2025/2026
Obsługa suwnic, wciągników i wciągarek ogólnego przeznaczenia **	16h	Technik logistyki	20	II semestr 2025/2026
Szkolenie dronowe wraz z planowaniem dronowych misji automatycznych	41h	Technik logistyki	20	II semestr 2024/2025
Szkolenie SEP**	20h	Technik elektryk	20	II semestr 2025/2026
Kurs spawacza**	20h	Technik elektryk	20	II semestr 2025/2026
Szkolenie dronowe wraz z termowizją i inspekcją obiektów technicznych	45h	Technik elektryk	10	II semestr 2024/2025

\* - dotyczy uczniów, którzy w tym czasie odbywać będą szkolną praktykę zawodową

\*\* - dotyczy uczniów pełnoletnich

3. Jeden uczeń ma prawo zgłosić się do dowolnej liczby form wsparcia, oferowanej zgodnie z wybranym kierunkiem kształcenia. Uczeń może za pierwszym razem zgłosić chęć uczestnictwa w większej ilości form wsparcia lub w późniejszym



terminie, gdy dane wsparcie będzie się rozpoczynać (w przypadku szkoleń zaplanowanych na rok szkolny 2025/2026).

4. Zajęcia prowadzone będą poza zajęciami szkolnymi zgodnie z programem i harmonogramem zajęć.

## § 5

### ZASADY REKRUTACJI

1. Uczestnikiem projektu może być uczeń bądź uczennica uczęszczający/ca do Zespołu Szkół w Czerwionce-Leszczynach, w roku szkolnym 2024/2025 i mieszkający/a na terenie województwa śląskiego (kryterium dostępu).
2. Rekrutacja na poszczególne zajęcia przeprowadzona zostanie na przełomie października/listopada 2024 roku.
3. Terminy składania deklaracji wraz z formularzem rekrutacyjnym w terminie od 29 października do 18 listopada 2024r roku.
4. Do projektu zrekrutowanych zostanie minimum 136 uczniów, zgodnie z ilością miejsc poszczególnych form wsparcia.
5. Kryteria dostępu uczniów/uczennic do poszczególnych zajęć w ramach projektu:
  - a) szkolenia zewnętrzne, zajęcia z języka angielskiego, staże zawodowe – o przyjęciu do grup decydować będzie średnia ocen z przedmiotów zawodowych w poprzednim semestrze klasyfikacyjnym. Waga średniej ocen zawodowych będzie wynosiła 5. Dodatkowo każdy uczeń/uczennica otrzyma maks.5 punktów od nauczyciela zawodu.
  - b) wszyscy uczniowie/uczennice objęci projektem będą uczestniczyć w zajęciach z doradztwa edukacyjno-zawodowego.
6. Decyzję o przyjęciu ucznia/uczennicy na poszczególne zajęcia podejmie Komisja Rekrutacyjna.
7. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzić będzie: dyrektor szkoły, koordynator projektu, 2 nauczycieli przedmiotów praktycznych.
8. Komisja Rekrutacyjna weryfikuje dane zawarte w dokumentacji zgłoszeniowej pod kątem spełniania kryteriów dostępu.
9. Przeprowadzona rekrutacja zostanie zakończona sporządzeniem protokołu rekrutacji, komisja sporządzi listy rankingowe, zawierające informację o uczniach zakwalifikowanych do udziału w zajęciach oraz listy rezerwowe, jeżeli liczba zgłoszonych uczniów przekracza liczbę miejsc na poszczególnych zajęciach. Wzór protokołu rekrutacji, listy rankingowej i rezerwowej do danej grupy zajęć stanowią załączniki 2, 3 i 4 do niniejszego Regulaminu.
10. Komisja rekrutacyjna zatwierdza listy rankingowe i rezerwowe uczestników projektu.
11. O przydziale do danej grupy powiadomieni zostaną uczniowie/rodzice/prawni opiekunowie za pośrednictwem edziennika.

12. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w procesie rekrutacji koordynator projektu dokonuje korekty na piśmie wraz z uzasadnieniem w terminie 7 dni.
13. Uczeń zakwalifikowany do uczestnictwa w projekcie ma prawo zrezygnować z udziału w projekcie w przypadku zdarzenia losowego (choroba, zmiana miejsca zamieszkania i szkoły), potwierdzając ten fakt oświadczeniem złożonym na piśmie w biurze projektu.
14. Uczeń zakwalifikowany do uczestnictwa w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku nieusprawiedliwionego opuszczenia co najmniej 20% zajęć i naruszenia niniejszego Regulaminu.
15. Skreślenie ucznia z listy uczestników projektu dokonuje Komisja rekrutacyjna, wskazując równocześnie pierwszą w kolejności osobę z listy rezerwowej, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy. W razie nie wyrażenia zgody na udział w projekcie osoby wskazanej z listy rezerwowej, proponuje się następną w kolejności, aż do skutku.
16. Harmonogram rekrutacji stanowi załącznik nr 7 do Regulaminu.
17. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Zespołu Szkół w Czerwionce-Leszczynach [www.zscl.pl](http://www.zscl.pl) oraz w Sali 14ZS.

## § 6

### OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW

1. Każdy uczestnik i uczestniczka projektu zobowiązuje się do:
  - a) systematycznego uczestnictwa w zajęciach w ramach projektu zgodnie z ustalonym harmonogramem zajęć,
  - b) bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w projekcie oraz usprawiedliwienia ewentualnych nieobecności na zajęciach,
  - c) zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu.
  - d) dotrzymywania postanowień zawartych w niniejszym regulaminie oraz w deklaracji uczestnictwa w projekcie,
  - e) wypełnienia dokumentów służących bezpośrednio monitoringowi, kontroli i ewaluacji projektu.
2. Obecność uczestnika sprawdzana będzie na każdym zajęciach przez nauczyciela prowadzącego zajęcia czy osobę prowadzącą szkolenie/kurs.
3. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, uczestnik projektu ma obowiązek przedstawić pisemne oświadczenie o powodach rezygnacji.
4. Uczestnicy Projektu podlegają procesowi monitoringowi i ewaluacji i są zobowiązani do udzielania informacji na temat realizacji Projektu osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzenia kontroli Projektu.



## § 7

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 23 października 2024 roku i obowiązuje do czasu zakończenia realizacji Projektu.
2. Niniejszy regulamin może ulec zmianie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie projektu, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji projektu.
3. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.

### SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

- 1) Załącznik nr 1 – DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE;
- 2) Załącznik nr 2 – FORMULARZ REKRUTACYJNY wraz z OŚWIADCZENIEM;
- 3) Załącznik nr 3 – PROTOKÓŁ REKRUTACJI;
- 4) Załącznik nr 4 – LISTA RANKINGOWA;
- 5) Załącznik nr 5 – LISTA REZERWOWA;
- 6) Załącznik nr 6 – WYKAZ UCZNIÓW BIORĄCYCH UDZIAŁ W PROJEKCIE;
- 7) Załącznik nr 7 – HARMONOGRAM REKRUTACJI.



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

## Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie

### DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Ja, niżej podpisana/ny.....,

*(imię i nazwisko)*

uczennica/uczeń szkoły.....

.....

*(pełna nazwa szkoły i typ szkoły, adres)*

deklaruję udział w Projekcie „Z ZSCL lepszy start zawodowy” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji) dla działania FESL.10.23 Edukacja zawodowa w procesie sprawiedliwej transformacji regionu

1. Oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające mnie do udziału w Projekcie określone w regulaminie rekrutacji.
2. Oświadczam, że zapoznałam/em się z regulaminem Rekrutacji i udziału w projekcie i tym samym zobowiązuję się do systematycznego udziału w formach wsparcia, do których zostałam/em zakwalifikowana/y.
3. Wyrażam zgodę na poddanie się badaniom ewaluacyjnym w trakcie realizacji Projektu oraz po jego zakończeniu.
4. Oświadczam, że zostałam/em pouczona/y o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
5. Oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y, że Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji.
6. Oświadczam, że została mi przekazana informacja w zakresie przetwarzania danych osobowych.

Deklaruję chęć uczestnictwa w następujących formach wsparcia (zaznacz poprzez zakreślenie 

- Staż uczniowski (płatny) *(dotyczy technika elektryka, hotelarstwa, informatyka, logistyka, programisty i reklamy)*
- Zajęcia dodatkowe z języka angielskiego *(dotyczy technika elektryka, hotelarstwa, informatyka, logistyka, programisty i reklamy)*
- ECDL Base *(dotyczy technika reklamy)*
- Kurs fotografii produktowej *(dotyczy technika reklamy)*
- Szkolenia dronowe wraz z filmowaniem i obróbką *(dotyczy technika reklamy)*
- Szkolenie z obróbki zdjęć *(dotyczy technika reklamy)*
- ECDL Standard *(dotyczy technika programisty)*
- Szkolenie dronowe *(dotyczy technika programisty)*
- Szkolenie tworzenie gier *(dotyczy technika programisty)*
- Szkolenie ze sztucznej inteligencji *(dotyczy technika programisty)*
- ECDL Standard *(dotyczy technika informatyka)*
- Szkolenie dronowe *(dotyczy technika informatyka)*
- Szkolenie ze sztucznej inteligencji *(dotyczy technika informatyka)*
- Szkolenie MikroTik MTCNA *(dotyczy technika informatyka)*



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

- Kurs baristy *(dotyczy technika hotelarstwa)*
- Kurs barmana *(dotyczy technika hotelarstwa)*
- Obsługa wózków jezdniowe *(dotyczy technika logistyka)*
- Obsługa suwnic, wciągników i wciągarek ogólnego przeznaczenia *(dotyczy technika logistyka)*
- Szkolenie dronowe wraz z planowaniem dronowych misji automatycznych *(dotyczy technika logistyka)*
- Szkolenie SEP *(dotyczy technika elektryka)*
- Kurs spawacza *(dotyczy technika elektryka)*
- Szkolenie dronowe wraz z termowizją i inspekcją obiektów technicznych *(dotyczy technika elektryka)*

.....  
miejsowość i data

.....  
czytelny podpis ucznia/uczennicy (uczestnika  
projektu)

.....  
czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych  
uczestnika projektu\*

\*wymagany w przypadku, gdy Uczestnik projektu jest osobą niepełnoletnią





## Wykaz ocen z przedmiotów zawodowych w roku poprzednim

Ja, niżej podpisana/ny.....,

*(imię i nazwisko)*

uczennica/uczeń klasy .....

w poprzednim semestrze / roku szkolnym otrzymałam/łem następujące oceny z przedmiotów zawodowych:

Nazwa przedmiotu zawodowego	Ocena

.....  
miejsowość i data

.....  
czytelny podpis ucznia/uczennicy (uczestnika projektu)

.....  
czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych uczestnika projektu\*

\*wymagany w przypadku, gdy Uczestnik projektu jest osobą niepełnoletnią

## Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie

### FORMULARZ REKRUTACYJNY

Do projektu „Z ZSCL lepszy start zawodowy” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji) dla działania FESL.10.23 Edukacja zawodowa w procesie sprawiedliwej transformacji regionu

Dane uczestnika	1	Imię	
	2	Nazwisko	
	3	PESEL	
	4	Kraj	
	5	Rodzaj uczestnika	
	6	Nazwa Instytucji	
	7	Płeć	
	8	Data urodzenia	
	9	Wiek w chwili przystąpienia do projektu	
	10	Wykształcenie	
Dane kontaktowe uczestnika	11	Kraj	
	12	Województwo	
	13	Powiat	
	14	Gmina	
	15	Miejscowość	
	16	Ulica	
	17	Nr budynku	
	18	Nr lokalu	
	19	Kod pocztowy	
	20	Obszar wg stopnia urbanizacji (DEGURBA)	
	21	Telefon kontaktowy	
	22	Adres e-mail	
Szczegóły i rodzaj wsparcia	23	Data rozpoczęcia udziału w projekcie	
	24	Data zakończenia udziału w projekcie	
	25	Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu	
	26	Planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej, w której skorzystano ze wsparcia	
	27	Wykonywany zawód	
	28	Zatrudniony w	
	29	Sytuacja (1) osoby w momencie zakończenia udziału w projekcie	
	30	Sytuacja (2) osoby w momencie zakończenia udziału w projekcie	
	31	Inne rezultaty dotyczące osób młodych	
	32	Zakończenie udziału osoby w projekcie zgodnie z zaplanowaną dla niej ścieżką uczestnictwa	

	33	Rodzaj przyznanego wsparcia	
	34	Data rozpoczęcia udziału we wsparciu	
	35	Data zakończenia udziału we wsparciu	
	36	Data założenia działalności gospodarczej	
	37	Kwota przyznanych środków na założenie działalności gospodarczej	
	38	PKD założonej działalności gospodarczej	
Status uczestnika projektu w chwili przystąpienia do projektu	39	Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia	
	40	Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	
	41	Osoba z niepełnosprawnościami	
	42	Osoba o innej niekorzystnej sytuacji społecznej	
	43	Przynależność do grupy docelowej zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Priorytetów Programu Operacyjnego Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2014-2020 / Zatwierdzonym do realizacji wnioskiem o dofinansowanie projektu	

Opinia lub orzeczenie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej (zakreśl właściwą odpowiedź)

tak /  nie

**Ponadto oświadczam, że:**

- jestem uczniem/uczennicą Zespołu Szkół w Czerwionce-Leszczynach,
- spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie na dzień złożenia formularza rekrutacyjnego,
- zapoznałem się z Regulaminem rekrutacji i udziału w projekcie i akceptuję jego warunki,
- zostałem poinformowany o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji,
- oświadczam, iż zamieszkuję na terenie Województwa Śląskiego.

.....

miejsce i data

.....

czytelny podpis ucznia/uczennicy (uczestnika projektu)

.....

czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych  
uczestnika projektu\*

\*W przypadku uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.

## OŚWIADCZENIA UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do projektu pn. w ramach „Z ZSCL lepszy start zawodowy” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji) dla działania FESL.10.23 Edukacja zawodowa w procesie sprawiedliwej transformacji regionu przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administrator danych osobowych jest Zarząd Województwa Śląskiego pełniący rolę Instytucji Zarządzającej programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (IZ FE SL). Dane osobowe przetwarzane są w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Śląskiego. Siedziba administratora znajduje się w Katowicach przy ul. Ligonía 46, tel. +48 (32) 20 78 888 (centrala), e-mail: [kancelaria@slaskie.pl](mailto:kancelaria@slaskie.pl) Informacje dotyczące kontaktu w formie elektronicznej znajdują się na stronie <https://bip.slaskie.pl/>
2. Został wyznaczony inspektor ochrony danych. Adres e-mail do kontaktu z inspektorem: [daneosobowe@slaskie.pl](mailto:daneosobowe@slaskie.pl). Pozostałe formy kontaktu są możliwe przy pomocy adresów podanych powyżej. Aktualne dane teleadresowe inspektora, w tym numer telefonu znajdują się w [książce teleadresowej BIP](#).
3. Dane osobowe przetwarzamy w związku z realizacją zadań w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (FE SL) w celach:
  - a. wdrożenia i zarządzania programem,
  - b. związanych z wydatkowaniem i rozliczeniem środków europejskich w ramach programu, w tym z potwierdzeniem kwalifikowalności wydatków,
  - c. prowadzenia badań ewaluacyjnych, ekspertyz i analiz,
  - d. związanych z zapobieganiem wystąpienia nieprawidłowości, wykrywaniem i korygowaniem nieprawidłowości w wydatkowaniu środków europejskich, ochroną interesu finansowego Unii Europejskiej,
  - e. związanych z zapewnianiem ścieżki audytu.

Dane osobowe przetwarzamy ponieważ:

- wykonujemy obowiązki prawne (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
- wykonujemy zadania w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej (art. 6 ust. 1 lit. e RODO);
- jest to niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym i na podstawie prawa Unii (art. 9 ust. 2 lit. g RODO);
- jest to niezbędne do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. j RODO).

Podstawa prawna przetwarzania:

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizyjowej; („rozporządzenie ogólne”) - w szczególności art. 44, art. 69, art. 72-74, art. 76, art. 82;
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylającego rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 („rozp. EFS+”) – w szczególności załączniki;



– Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji („rozp. FST”) – w szczególności załącznik III; Ustawa o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 („ustawa wdrożeniowa”) – w szczególności art. 8 ust. 1 pkt 2) oraz art. 8 ust. 2, rozdział 18;

– Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego;

– Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (w szczególności art. 6) oraz Rozporządzenie z dnia 18 stycznia 2011 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

4. Zakres i źródło danych osobowych. Dane osobowe przetwarzamy:

– w zakresie jaki jest niezbędny do realizacji danej sprawy,

– w zakresie w jakim zostaną nam podane bezpośrednio przez osobę, której dane dotyczą,

– w zakresie w jakim zostaną nam podane przez inny podmiot lub innego administratora danych.

Dane osobowe najczęściej są przekazywane do IZ FE SL przez beneficjentów, partnerów, podmioty realizujące projekty, za pośrednictwem systemów informatycznych.

W przypadku projektów realizowanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego, dane są pozyskiwane bezpośrednio od uczestników.

Zakres danych osobowych różni się pomiędzy projektami a także zależy od funduszu udzielającego wsparcie (EFS+, FST). Uczestnikiem jest każda osoba fizyczna, która odnosi bezpośrednio korzyści w danym projekcie. Możemy przetwarzać następujące dane osobowe uczestników projektów:

- a. dane identyfikujące (takie jak imię i nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, firma i adres, login, numer telefonu, numer faksu, numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL), numer identyfikacji podatkowej (NIP), numer w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej (REGON) lub inne identyfikatory funkcjonujące w danym państwie, forma prawna prowadzonej działalności, forma własności mienia tej osoby, płeć, wiek, wykształcenie, identyfikatory internetowe),
- b. dane związane z zakresem uczestnictwa w projekcie (takie jak wymiar czasu pracy, stanowisko, kwota wynagrodzenia, obywatelstwo, obszar według stopnia urbanizacji (DEGURBA), status mieszkaniowy, data rozpoczęcia udziału w projekcie lub wsparciu, data zakończenia udziału w projekcie lub wsparciu, status na rynku pracy, data założenia działalności gospodarczej, kwota przyznanych środków na założenie działalności gospodarczej, kod w Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) założonej działalności gospodarczej, forma i okres zaangażowania w projekcie, planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej, w której skorzystano ze wsparcia),
- c. dane, które widnieją na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków (w tym kwota wynagrodzenia, numer rachunku bankowego, numer działki, gmina, obręb, numer księgi wieczystej, numer przyłącza gazowego, numer uprawnień budowlanych, oraz dane dotyczące szczególnych potrzeb osób, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami),

Ponadto w przypadku uczestnika projektu otrzymującego wsparcie z EFS+ **mogą** być także przetwarzane dane dotyczące pochodzenia rasowego lub etnicznego lub zdrowia oraz dane dotyczące terminu zakończenia odbywania kary pozbawienia wolności przez osoby skazane.

5. Informacje o odbiorcach danych

Odbiorcami danych osobowych będą:

- osoby upoważnione przez administratora danych osobowych (pracownicy IZ FE SL),
- podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa (w tym dane będą udostępniane ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, instytucjom kontrolującym i audytowym),



- dostawcy usług w takich obszarach jak: usługi pocztowe lub kurierskie, operatorzy platform do komunikacji elektronicznej, podmioty wykonujące lub dostarczające systemy informatyczne niezbędne do funkcjonowania Urzędu, podmioty zapewniające obsługę archiwalną, wykonawcy usług w zakresie badań ewaluacyjnych, ekspertyz i analiz, tłumaczeń,
- w przypadku prowadzenia postępowania administracyjnego odbiorcami mogą być podmioty biorące w nim udział: powołani biegli, świadkowie, strony i inni uczestnicy postępowań administracyjnych, ośrodek mediacyjny/ mediator,
- zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją.

Nie zamierzamy przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

6. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane na zasadach określonych w art. 82 rozporządzenia ogólnego, bez uszczerbku dla toczącego się postępowania administracyjnego / sądownoadministracyjnego, zasad regulujących trwałość projektu, zasad regulujących pomoc publiczną oraz krajowych przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów.

7. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz informacji na temat sposobu ich przetwarzania,
- prawo żądania poprawienia danych,
- prawo żądania usunięcia danych - uwzględniając jednak ograniczenia, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO, nie zawsze będziemy mogli takie żądanie zrealizować,
- prawo ograniczenia przetwarzania danych,
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w sytuacji, w której podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. e) RODO.

Poszczególne prawa można realizować kontaktując się z administratorem danych lub inspektorem ochrony danych.

Ponadto istnieje możliwość wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. Kontakt do Urzędu Ochrony Danych Osobowych: <https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>

- 8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uczestnictwa w projekcie.
- 9. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

.....

miejsowość i data

.....

czytelny podpis ucznia/uczennicy (uczestnika projektu)

.....

czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych uczestnika projektu\*

\*Niepotrzebne skreślić (wykreśla Beneficjent w zależności od ogłoszonego konkursu).

\*\*W przypadku uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.



Fundusze Europejskie dla Śląskiego



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



Województwo Śląskie

## Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie

### PROTOKÓŁ REKRUTACJI

Do projektu pt. „Z ZSCL lepszy start zawodowy” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji) dla działania FESL.10.23 Edukacja zawodowa w procesie sprawiedliwej transformacji regionu

W dniach ..... Komisja Rekrutacyjna w składzie:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

przeprowadziła zgodnie z przyjętymi kryteriami dostępu, rekrutację uczniów .

Po przeanalizowaniu ..... formularzy rekrutacyjnych do w/w zajęć realizowanych w ramach projektu wybrano uczniów posiadających\*:

- a) .....
- b) .....
- c) .....

W załączeniu listy rankingowe i rezerwowe do danego rodzaju wsparcia.

Podpisy Członków komisji:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

\* wypisać kryteria dostępu do w/w zajęć

## Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie

### LISTA RANKINGOWA NR ....

Uczniów/uczennic zakwalifikowanych do zajęć w ramach projektu „Z ZSCL lepszy start zawodowy” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji) dla działania FESL.10.23 Edukacja zawodowa w procesie sprawiedliwej transformacji regionu

.....

*(nazwa formy wsparcia)*

realizowanych w Zespole Szkół w Czerwionce-Leszczynach.

Lp.	Imię i Nazwisko ucznia	Adres zamieszkania	Klasa

Podpisy Członków komisji:

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....



## Załącznik nr 5 do Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie

## LISTA REZERWOWA NR.....

Uczniów/uczennic ubiegających się do udziału w zajęciach w ramach projektu pt. „Z ZSCL lepszy start zawodowy” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji) dla działania FESL.10.23 Edukacja zawodowa w procesie sprawiedliwej transformacji regionu

.....

*( nazwa formy wsparcia)*

Lp.	Imię i Nazwisko ucznia	Adres zamieszkania	Klasa

Podpisy Członków komisji:

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

## Załącznik nr 6 do Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie

### WYKAZ UCZNIÓW BIORĄCYCH UDZIAŁ W PROJEKCIE

pt. „Z ZSCL lepszy start zawodowy” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji) dla działania FESL.10.23 Edukacja zawodowa w procesie sprawiedliwej transformacji regionu

Lp.	Imię i Nazwisko ucznia	Adres zamieszkania	Nazwa formy wsparcia

.....

(data i podpis koordynatora projektu)



Fundusze Europejskie  
dla Śląskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Województwo  
Śląskie

## Załącznik nr 7 do Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie HARMONOGRAM REKRUTACJI

Do projektu pt. „Z ZSCL lepszy start zawodowy” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji) dla działania FESL.10.23 Edukacja zawodowa w procesie sprawiedliwej transformacji regionu

Lp.	Etapy rekrutacji	Okres realizacji poszczególnych etapów
1.	Składanie dokumentów rekrutacyjnych	29 października – 18 listopada 2024r.
2.	Sporządzenie protokołów rekrutacyjnych, list rezerwowych.	22 listopada 2024r.